

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники Учреждения.

4.2. Отношения воспитанника и работников Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Воспитанники имеют право на:

1) Получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2) Охрану жизни и здоровья.

3) Защиту от применения методов физического и психического насилия.

4) Удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

5) Удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе) в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития и временем пребывания в Учреждении.

6) Развитие творческих способностей и интересов.

7) Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

8) Представление Учреждения на конкурсах, смотрах, соревнованиях и других мероприятиях.

9) Пользование оборудованием, играми, игрушками и учебными пособиями.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения имеют право:

1) Участвовать в управлении Учреждением через деятельность органов самоуправления, определенных настоящим Уставом.

- 2) На тактичное отношение работников Учреждения, уважение личного достоинства, сохранение конфиденциальной информации.
- 3) Получать своевременную информацию о состоянии развития ребенка, жизни и деятельности ребенка в Учреждении, о предстоящих медицинских осмотрах и прививках.
- 4) Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 5) Защищать законные права и интересы детей.
- 6) Принимать участие в работе Совета педагогов.
- 7) Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
- 8) Посещать по согласованию с педагогическими работниками Учреждения учебные занятия.
- 9) Принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях.
- 10) Избирать и быть избранным в состав Родительского комитета.
- 11) Оказывать помощь Учреждению в реализации его уставных задач.
- 12) На получение компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) Выполнять Устав Учреждения в части касающейся их прав и обязанностей.
- 2) Выполнять обязанности родителей как первых педагогов и нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми дошкольного образования.

4.6. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- 1) При исполнении профессиональных обязанностей выбирать и использовать методики обучения и воспитания, методы оценки знаний воспитанников в соответствии с образовательной программой Учреждения.
- 2) Повышать квалификацию согласно нормам трудового законодательства Российской Федерации и Закону Российской Федерации «Об образовании».

3) Аттестоваться на добровольной основе для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям.

4) На социальные льготы и гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5) На участие в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом.

6) На защиту своей профессиональной чести и достоинства и деловой репутации.

7) На длительный отпуск сроком до 1 года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

4.6.1. Порядок и условия предоставления длительного отпуска до одного года:

1) Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Учреждения.

2) Очередность и время предоставления длительного отпуска устанавливается, при утверждении графика отпусков.

3) Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом Руководителя и Учреждения.

4) За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность).

5) Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации, за исключением полной ликвидации.

б) Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с работодателем переносится на другой срок.

7) Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащих образом оформленных документов.

4.6.2. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

1) Фактически проработанное время.

2) Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе).

3) Время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре.

4) Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

4.6.3. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

1) При переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца.

2) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил двух месяцев.

3) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидацией этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии, что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа.

4) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;

5) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев.

6) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе.

7) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе.

8) При поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учебе в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил

трех месяцев.

9) При поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев.

10) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности).

11) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев.

12) При поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.

4.6.4. Педагогические работники в установленном Уставом порядке вправе осуществлять экспериментальную деятельность, направленную на поиск и (или) апробацию новых форм, средств и методов содержания организации образовательного процесса, внедрение эффективных педагогических технологий.

4.6.5. Экспериментальная деятельность педагога, связанная с использованием нетиповых образовательных программ и учебных

пособий, а также требующая финансовых затрат, осуществляется только по согласованию с директором Учреждения.

4.7. Педагогические работники обязаны:

- 1) Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.
- 2) Аттестовываться с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей) по представлению работодателя.

Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет.
 - беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.
- 3) Выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.
 - 4) Защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия.
 - 5) Сотрудничать с семьей воспитанника по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника.
 - 6) Содействовать удовлетворению запроса родителей на дополнительные образовательные услуги.

4.8. Педагогические работники Учреждения в соответствии со своей компетенцией несут ответственность за реализацию не в полном объеме основных общеобразовательных программ согласно учебному плану, качество образования воспитанников, жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса (в том

числе во время проводимых в установленном порядке мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения), причинение вреда Учреждению и (или) участникам образовательного процесса.

4.9. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов воспитанников.

4.10. Трудовые отношения между работником и Учреждением возникают на основании трудового договора, заключаемого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений также осуществляется на основе коллективного договора.

4.11. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации Учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основанием для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе работодателя до истечения срока действия трудового договора являются:

- 1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;

4.12. Комплектование Учреждения работниками производится руководителем в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.13. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- 1) Лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.
- 2) Имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.
- 3) Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.
- 4) Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

4.14. Оплата труда работников производится в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов

Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Пыть-Ях.

4.15. Стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты, надбавки, премии и другие выплаты) производятся на основании локального нормативного акта, принимаемого с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

4.16. В своей деятельности работники руководствуются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Должностные инструкции разрабатываются администрацией Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

4.17. Основные права и обязанности работников определяются законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с Учреждением при поступлении на работу. В отношениях с воспитанниками и их родителями (законными представителями) работники Учреждения руководствуются нормами этики, настоящим Уставом.