

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
центр развития ребенка - детский сад «Аленький цветочек»
(МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек»)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
(протокол от 31.01.2023 № 3)

Утверждаю
Директор
МДОАУ црр – д/с «Аленький
цветочек»

_____ И.И. Никонец

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
00CB3BE92D35D7F22C7DAF9097949B3190
Владелец Никонец Инна Ивановна
Действителен с 22.04.2022 по 16.07.2023

**Положение о деятельности мобильных групп экстренной
(неотложной) помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях
кризисных и чрезвычайных ситуаций МДОАУ црр- д/с «Аленький
цветочек»**

Введено в действие приказом
от 2 февраля 2023г № 95-од

г. Пыть-Ях

1. Общие положения

1.1. Положение о мобильных группах экстренной (неотложной) психологической помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях кризисных и чрезвычайных ситуаций (далее — Положение о Мобильных группах) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». Также в своей деятельности Мобильные группы руководствуются международными актами, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, настоящим Положением о Мобильных группах.

1.2. Настоящее Положение о Мобильных группах разработано для обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, устранения причин и условий, способствующих — созданию психотравмирующих и кризисных ситуаций.

1.3. Настоящее Положение о мобильных группах определяет порядок формирования и организацию деятельности Мобильных групп, как одного из значимых звеньев всей системы оказания экстренной психологической помощи в МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек» в экстренных и кризисных ситуациях, в том числе связанных с проявлениями различных форм и видов идеологии дискриминации, насилия и экстремизма.

2. Понятия и термины

В Положении используются следующие специфические понятия:

2.1. Система экстренной психологической помощи в образовании — система мер оказания психологической помощи, в зависимости от типа кризисного события, в которое попали участники образовательного процесса, в ситуации, когда существует явная или неявная угроза жизни и здоровья участника образовательного процесса.

2.2. Чрезвычайная ситуация — это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей, в также ситуации социогенного характера — терроризм, захват заложников, массовые беспорядки.

2.3. Кризисная ситуация – состояние, порождаемое проблемой, которую невозможно игнорировать, разрешить в короткое время, разрешить привычным способом.

2.4. Кризисная ситуация в образовательной среде понимается как ситуация, возникающая при блокировании целенаправленного спланированного образовательного процесса внешними либо внутренними причинами.

Внешние причины — это события, которые могут негативно влиять на определенный круг участников образовательного процесса (смерть, угроза жизни, любое деструктивное воздействие).

Внутренние причины — связаны с внутренними динамическими процессами внутри образовательного учреждения.

2.5. Кризисное состояние — это невозможность (реальная или потенциальная) удовлетворения своих основных потребностей, в связи с ситуацией, которую человек не может разрешить привычным способом.

2.6. Экстренная психологическая помощь — целостная система мероприятий, направленная на оптимизацию актуального психического состояния пострадавших, а также родственников и близких погибших и пострадавших в условиях чрезвычайной ситуации, снижение рисков возникновения массовых негативных реакций и профилактику отдаленных негативных психических последствий, включающая в себя как отдельные специальные методы психологического воздействия, так и организацию особой среды, окружающей пострадавших, а также родственников и близких погибших и пострадавших в чрезвычайной ситуации, в процессе ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

2.7. Неотложная психологическая помощь — целостная система мероприятий, направленная на оптимизацию актуального психологического состояния круга пострадавших лиц в условиях кризисной ситуации, снижение рисков возникновения массовых негативных реакций и профилактику эмоционального неблагополучия. Неотложная психологическая помощь оказывается в условиях кризисной ситуации при внезапных острых психологических состояниях, обострениях хронических психических заболеваний без явных признаков угрозы для жизни и здоровья человека.

2.8. Посткризисная психологическая помощь — целостная система мероприятий, направленная на преодоление возникших отдаленных негативных психологических последствий у круга пострадавших лиц в условиях кризисной ситуации. Такая помощь оказывается в посткризисный период.

2.9. Мобильная группа экстренного (неотложного) реагирования-добровольное профессиональное объединение квалифицированных профильных специалистов для оказания комплексной экстренной психологической помощи. Состав Мобильной группы включает специалистов психолого-педагогического, социально-педагогического профиля (психологов, педагогов-психологов, социальных педагогов, медиаторов), работающих в системе образования образовательных организаций, центров ПИМС-помощи).

2.10. Ожидаемые результаты работы по оказанию экстренной, психологической помощи в образовательной среде:

- возобновление функционирования образовательной организации в штатном режиме;
- адаптивное поведение и стабильное эмоциональное состояние всех участников кризисной или чрезвычайной ситуации;
- обеспеченность всех нуждающихся доступными пролонгированными формами психологической помощи, способствующими их эффективной реадaptации к условиям обучения и жизнедеятельности.

3. Цели и задачи оказания Мобильными группами неотложной психологической помощи

3.1. Основными целями оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса являются:

- оказание помощи экстренной психологической помощи участникам образовательного процесса;
- возвращение образовательной организации в штатный режим функционирования в короткий отрезок времени;
- снижение интенсивности возможных негативных последствий кризисной ситуации.

3.2. Задачи оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса:

- оказание помощи образовательной организации в планировании работы по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса в период проживания кризиса и в посткризисный период с учетом специфики конкретной ситуации;
- оказание неотложной психологической помощи в формате индивидуальных и групповых консультаций, направленной на минимизацию последствий кризисной ситуации, актуализацию вариантов само- и взаимопомощи;
- информирование участников образовательного процесса о возможных последствиях и проявлениях эмоционального неблагополучия в связи с кризисной ситуацией, возможностях получения квалифицированной психологической помощи (телефоны доверия, онлайн-чат, очная консультация специалистов-психологов), правилах информационной безопасности;

- информирование педагогического коллектива об эффективном алгоритме действий в случае выявления участников образовательного процесса, остро переживающих кризисную ситуацию.

4. Критерии и принципы экстренной (неотложной) психологической помощи

4.1. Основные критерии деятельности:

Психологический критерий. Экстренная (неотложная) психологическая помощь оказывается в случае, когда в результате кризисной ситуации или психотравмирующих событий возникли изменения в психической деятельности, которые вызывают дезадаптацию личности, нарушают функциональное состояние личности, процессы целеполагания и контроля, возможность принятия решений, регуляцию эмоционального состояния.

Педагогический критерий. Экстренная (неотложная) педагогическая помощь оказывается в случае, когда причины кризисной ситуации или психотравмирующих событий обусловлены негативным влиянием психолого-педагогических факторов образовательной среды или имеют последствия, связанные с организацией психолого-педагогического взаимодействия в образовательном учреждении.

Социальный критерий. Экстренная (неотложная) социально-педагогическая помощь оказывается в случае, когда причины или последствия кризисной ситуации или психотравмирующих событий обусловлены социально-опасным положением, трудной жизненной ситуацией, негативным воздействием социального окружения.

Методический критерий. Экстренная (неотложная) методическая помощь оказывается в случае, когда необходимо специальное знание и владение алгоритмом действий в кризисной ситуации или последствия психотравмирующих событий касаются обязательных мер профилактики и пропедевтики для участников образовательного процесса.

Временной критерий. Экстренная (неотложная) помощь оказывается в период, максимально приближенный к травматическому событию, и может носить как разовый и первичный характер, так и систематический пролонгированный. В отдельных случаях психолого-педагогическая помощь может быть пролонгирована и дополнена комплексом мероприятий психолого-педагогического сопровождения.

4.2. Принципы оказания экстренной (неотложной) помощи:

- мобильность и оперативность в решении психолого-педагогических проблем;
- пролонгированность специализированной помощи в случае необходимости;
- адресность (с учетом социовозрастных норм и обстоятельств события).
- предупреждение негативных последствий;
- профессионализм участников Мобильной группы;
- уважение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

5. Порядок обращения за оказанием помощи

1. в кризисных ситуациях участников образовательных отношений

5.1. Обращение из личных кабинетов родителей и обучающихся на ресурс «Внимание, буллинг», кнопка - дополнительный модуль для возможности описания сложившейся ситуации размещена на ГИС образование.

5.1.1. Информация напрямую поступает внештатному психологу Ханты-Мансийского автономного округа — Югры для оперативной организации работы со всеми службами системы профилактики автономного округа.

5.1.2. Информация доступна руководителю — региональной Мобильной группы главному внештатному педагогу - психологу.

5.1.3. Руководитель региональной Мобильной группы-главный внештатный педагог-психолог, анализирует поступившие сведения и направляет для работы руководителю муниципальной Мобильной группы, либо (в случае необходимости) формирует для организации неотложной помощи межмуниципальную Мобильную группу.

5.2. Обращение за помощью лично, по телефону, письменно к руководителю образовательной организации, органы управления в сфере образования участников образовательных отношений, должностных лиц.

6. Порядок формирования и методы работы Мобильной группы

6.1. Мобильные группы формируются из специалистов системы образования МДОАУ црр- д/с «Аленький цветочек».

В состав могут быть включены педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, иные специалисты, имеющие стаж и опыт работы с детьми, находящимися в условиях кризисных и чрезвычайных ситуаций, прошедшие обучение по программам высшего профессионального образования «кризисная психология», «психология и педагогика», программам повышения квалификации «Психологическая помощь подросткам и молодежи в кризисных ситуациях» и иных.

6.2. Целесообразность подключения к работе Мобильной группы специалистов иных ведомств (по согласованию) устанавливается с учетом характера и степени сложности ситуации (далее — Резерв).

Резерв должен включать широкий диапазон профильных специалистов (психиатр, клинический/медицинский психолог, психотерапевт, психолог, педагог, социальный работник, медиатор службы медиации сферы социального обслуживания, специалист КДНиЗП, инспектор ПДН УМВД и далее). При необходимости к работе Мобильной группы могут привлекаться (по согласованию) представители общественных объединений, волонтеры, другие социальные партнёры.

6.3. Методы работы специалистов Мобильной группы регламентированы профессиональными стандартами и определяются видами профессиональной деятельности (консультирование, диагностика, коррекция и далее). Методы работы в ситуации экстренной (неотложной) помощи включают ведение и информирование, психологическое вмешательство (интервенцию), кризисное вмешательство, психическую регуляцию и саморегуляцию и далее.

Методы и технологии индивидуальной и групповой работы определяются специалистами мобильной группы в соответствии с адресной ситуацией в конкретном экстренном случае.

6.4. Состав и деятельность Мобильной группы регламентируется приказом директора МДОАУ црр – д/с «Аленький цветочек», состав и деятельность муниципальных Мобильных групп — приказами муниципальных органов управления в сфере образования.

7. Регламент и полномочия руководителей Мобильных групп

7.1. Регистрацию случаев, предполагающих предоставление экстренной (неотложной) психологической помощи при поступлении информации, личных обращений, письменных и по телефону обращений граждан и должностных лиц, осуществляет руководитель Мобильной группы.

7.2. Руководитель Мобильной группы незамедлительно направляет поступившие сведения руководителю муниципальной Мобильной группы для организации работы, либо (в случае необходимости),

Формирует для организации неотложной помощи межмуниципальную Мобильную группу.

7.3. Руководитель муниципальной Мобильной группы является куратором случая, либо назначает куратора самостоятельно (о чем указывается в протоколе ведения случая).

7.4. В полномочия руководителя муниципальной Мобильной группы входит:

- оперативный анализ ситуации, прогноз и планирование действий Мобильной группы,
- формирование оперативного состава мобильной группы по каждому конкретному случаю из членов Мобильной группы), распределение функций между членами группы, определение дорожной карты, организации (при необходимости) — межведомственного взаимодействия, обеспечение условий работы Мобильной группы;
- предоставление отчета о проделанной работе руководителю региональной Мобильной группы в срок, не превышающий трех дней со дня события;

7.5. В полномочия руководителя региональной Мобильной группы входит:

- прием, регистрация и хранение информации (сведений) в которых необходимо оказание экстренной (неотложной) психологической помощи;
- оперативный анализ ситуации, прогноз и планирование действий региональной и муниципальной Мобильной группы;
- формирование оперативного состава Мобильной группы, распределение функций между членами группы, определение дорожной карты, организации (при необходимости) — межведомственного взаимодействия, обеспечение условий работы Мобильной группы (в случае необходимости организации деятельности на региональном уровне);
- контроль организаций деятельности Муниципальных групп, своевременности оказания помощи по каждой ситуации;
- проведение ежеквартально методических семинаров, совещаний, супервизий для специалистов муниципальных Мобильных групп;
- составление отчета о проделанной работе, подготовка информации о деятельности региональной Мобильной группы (ежегодно).

8. Ответственность специалистов, привлеченных к работе в составе Мобильных групп

8.1. Члены Мобильной бригады несут дисциплинарную ответственность за разглашение сведений о получателях психолого-педагогической помощи и членах их семей, полученных конфиденциальным или иным путем, могущих нанести ущерб чести, достоинству, правам и интересам участников образовательного процесса.

8.2. Прием, регистрация и хранение информации (сведений), поступающей в ходе работы со случаем, осуществляется специалистами в порядке, обеспечивающем конфиденциальность данной информации, в соответствии с законодательством о работе с персональными данными.

9. Этапы и направления работы Мобильных групп

9.1. Процедура работы Мобильной группы включает этапы:

9.1.1. Сбор и анализ предварительной информации о ситуации (экстремальной, кризисной, предкризисной и посткризисной).

9.1.2. Формирование оперативного состава Мобильной группы.

9.1.3. Планирование действий, распределение функций, определение дорожной карты и порядка действий,

9.1.4. Анализ прямого и косвенного воздействия психотравмирующего фактора, оценка его последствий, оценка потребности в медицинской, социальной, психологической и других видах помощи, уточнение и детализация информации состоянии и количестве пострадавших, о принимаемых мерах по оказанию различных видов помощи пострадавшим, социальному окружению (сверстники, родители (законные представители, педагоги, иные значимые дети и взрослые).

9.1.5. Непосредственное оказание экстренной (неотложной) помощи: работа профильных специалистов согласно дорожной карте, координация деятельности специалистов в рамках межведомственного взаимодействия, прогноз краткосрочных и долгосрочных эффектов по оценке последствий случая.

9.1.6. Прогнозирование отсроченных стрессовых реакций, определение стратегий и способов дальнейшей работы с пострадавшими и окружением, поиск и информирование специалистов по сопровождению экстренного случая после оказания экстренной помощи.

9.2. Работа Мобильных групп осуществляется по следующим направлениям

9.2.1. Оказание экстренной (неотложной) помощи на основании запросов, жалоб и писем, поступивших от детей и их родителей, государственных органов, правоохранительных и судебных органов, учреждений, служб и общественных организаций и т.д.

9.2.2. Повышение профессионального мастерства, участие в обучающих семинарах, конференциях и тренингах, обмен опытом работы, участие в супервизии далее.

10. Рабочая документация Мобильных групп

- журнал регистрации случаев экстренной (неотложной) помощи
- протокол ведения экстренного случая;
- заключение по диагностике случая и оценки его последствий; рекомендация по сопровождению экстренного случая;
- отчет руководителя Мобильной группы.

